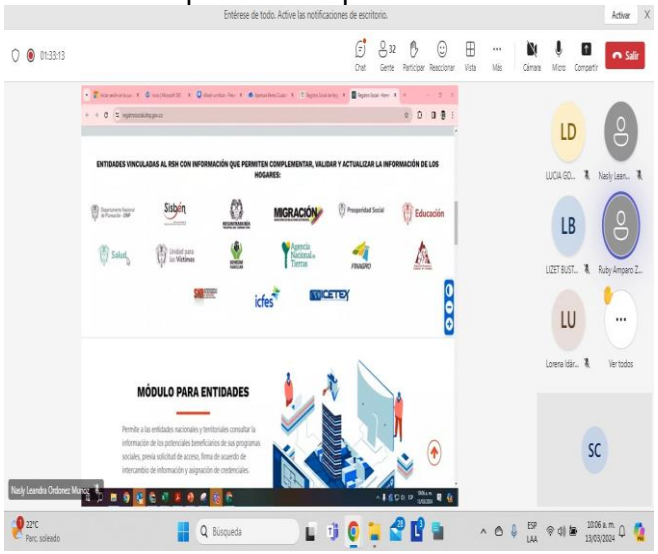
ANEXO 1

1.Participar en las capitaciones y reuniones programadas por el departamento para la prosperidad social como delegada de la secretaria de desarrollo social del municipio de santa rosa de cabal

. REGISTRO FOTOGRAFICO
. PANTALLAZO

13 marzo capacitación apertura RENTA CIUDADANA Y 20 de marzo capacitación resolver dudas



SOCIALIZACIÓN APERTURA RENTA CIUDADANA Recibidos

Francy Carolina Rodriguez Gutierrez lun, 11 mar, 14:30 (hace 16 horas)
para Apía, familiasenaccion@balboa-risaralda.gov.co, Belén, desarrollosocial.faccion@dosquebradas.gov.co, familiasenaccionguatica@gmail.com, mfa, fam

mar 13 mié

SOCIALIZACIÓN APERTURA RENTA CIUDADANA
Míralo en Google Calendar

Cuándo mié 13 de mar de 2024 8:30am – 11am (COT)
Ubicación Microsoft Teams Meeting
Participantes desarrollo@lacelia-risaralda.gov.co, desarrollo_social@santarosadecabal-risaralda.gov.co...

Agenda
mié 13 de mar de 2024

No hay eventos anteriores.
8:30am SOCIALIZACIÓN APERTURA RENTA CIUDADANA
No hay eventos posteriores.

Estimados

Coordinadores Municipales y Secretarios

Quedan cordialmente invitados a participar de la reunión que se realizará este miércoles 13 de marzo de 8:30 am -11:00 am, en la cual se hablará sobre Renta Ciudadana.

PANTALLAZO CORREO ENVIADO POR PROSPERIDAD SOCIAL DONDE NOS INFORMA QUE NO SE HIZO ACTA DE REUNION DEL DIA 13 Y 20 DE MARZO, SOLO GRABACION Y ASISTENCIA COMPARTIDA EN EL LINK

Solución de Inquietudes y casos - Renta Ciudadana Recibidos x

Nasly Leandra Ordonez Munoz lun, 18 mar, 11:05

para Apia, familiasenaccion@balboa-risaralda.gov.co, Belén, desarrollosocial.faccion@dosquebradas.gov.co, familiasenaccionguatica@gmail.com, mfa, famil

mar
20
mié

Solución de Inquietudes y casos - Ren...
Míralo en Google Calendar

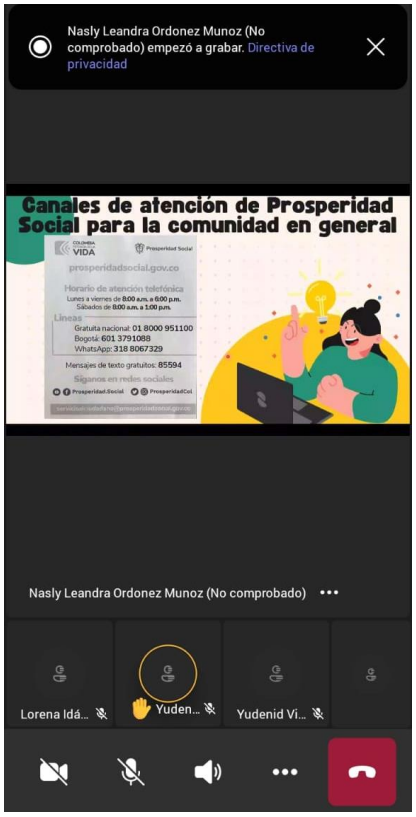
Cuándo mié 20 de mar de 2024 8:30am – 10:30am (COT)
Ubicación Microsoft Teams Meeting
Participantes desarrollosocial.faccion@dosquebradas.gov.co, Apia, familiasenaccion@balboa-risaralda.gov.co...

Agenda
mié 20 de mar de 2024

No hay eventos anteriores.
8:30am Solución de Inquietudes y casos - Ren...
No hay eventos posteriores.

Respetados

Coordinadores Municipales Programa Renta Ciudadana



ANEXO 2

2.Diligenciar las matrices asignadas para la debida trazabilidad de la información de su competencia

Se han manejado las directrices del programa según la información de prosperidad social, a la fecha solo información por medio verbal en ventanilla ya que desde prosperidad social no se ha dado inicio a ciclo operativo

PANTALLAZO

MATRIZ

SEGUIMIENTO PROGRAMA COMPENSACION DEL IVA

ITEM	CODIGO HOGAR	TIPO DE NOVEDAD	FECHA DE CARGUE NOVEDAD	FECHA APROVACION NOVEDAD	NOVEDADES RECHAZADAS	OBSERVACIONSES
1						
2						
3						

RENTA CIUDADANA | COMPENSACION IVA

MATRIZ

SEGUIMIENTO PROGRAMA RENTA CIUDADANA

ITEM	CODIGO HOGAR	TIPO DE NOVEDAD	FECHA DE CARGUE NOVEDAD	FECHA APROVACION NOVEDAD	NOVEDADES RECHAZADAS	OBSERVACIONSES
1						
2						
3						

RENTA CIUDADANA | COMPENSACION IVA

ANEXO 3

3.Apoyar las actuaciones derivadas de los ciclos operativos de los programas implementados por prosperidad social en el municipio de santa rosa de cabal

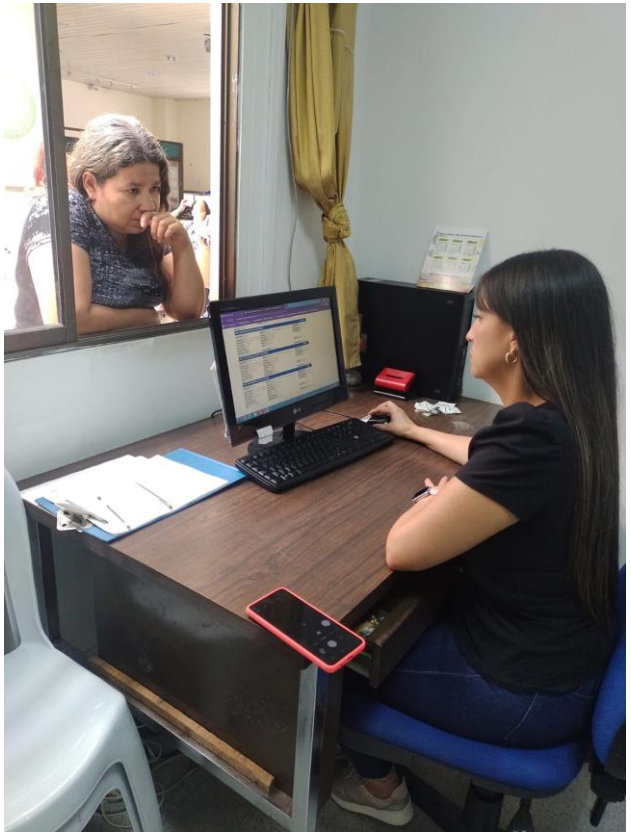
No se realizaron pagos en el mes de marzo debido a que se inició una nueva focalización y a la espera de inicio de ciclo operativo dispuesto por prosperidad social.

ANEXO 4

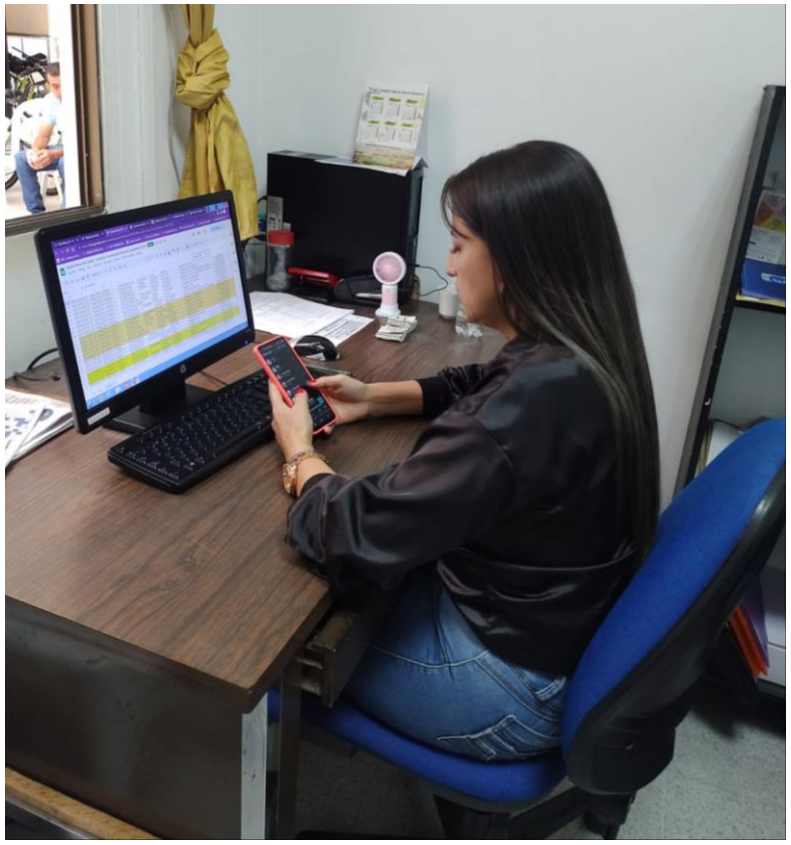
4.Apoyar la atención de los usuarios beneficiarios de los diferentes programas sociales establecidos por el Departamento para la Prosperidad Social en Santa Rosa de Cabal

. REGISTRO FOTOGRAFICO
. CARACTERIZACION
. PANTALLAZOS

Se da apoyo a ventanilla donde se atiende la población en general brindándoles información sobre los programas de Prosperidad Social en el Municipio.

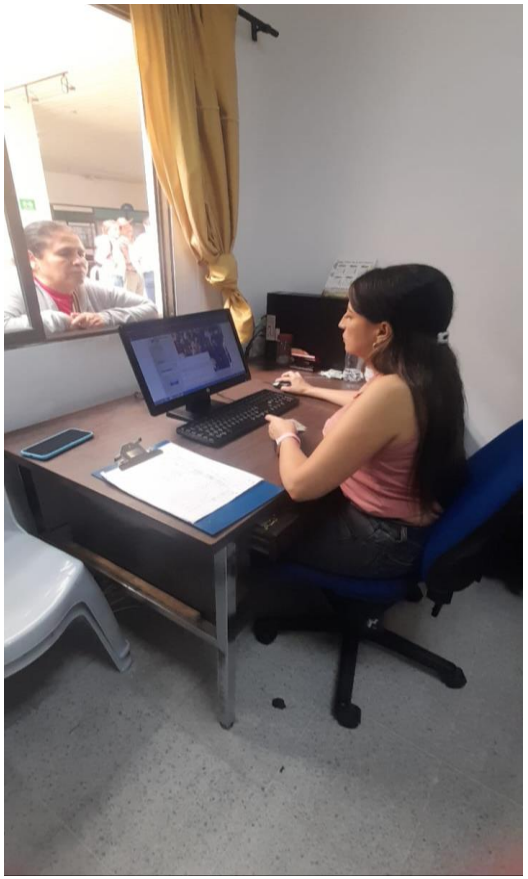


Atención a ventanilla dando información sobre renta ciudadana



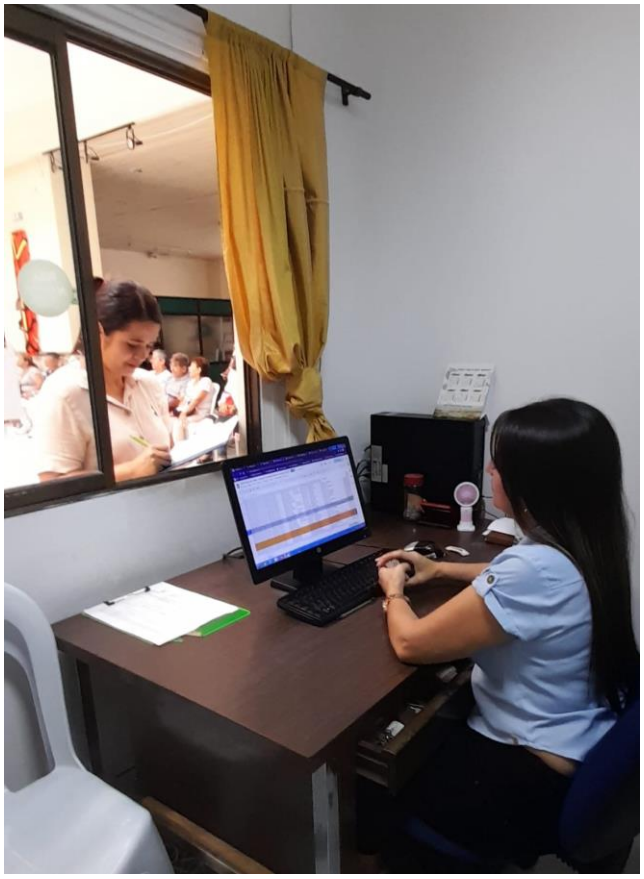
Respondiendo consultas por medio de WhatsApp

14 DE MARZO 2024

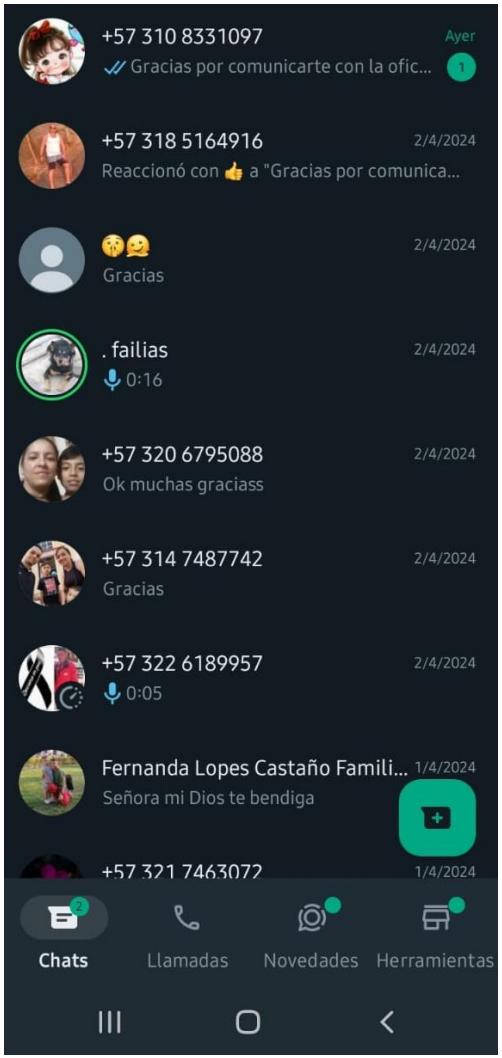


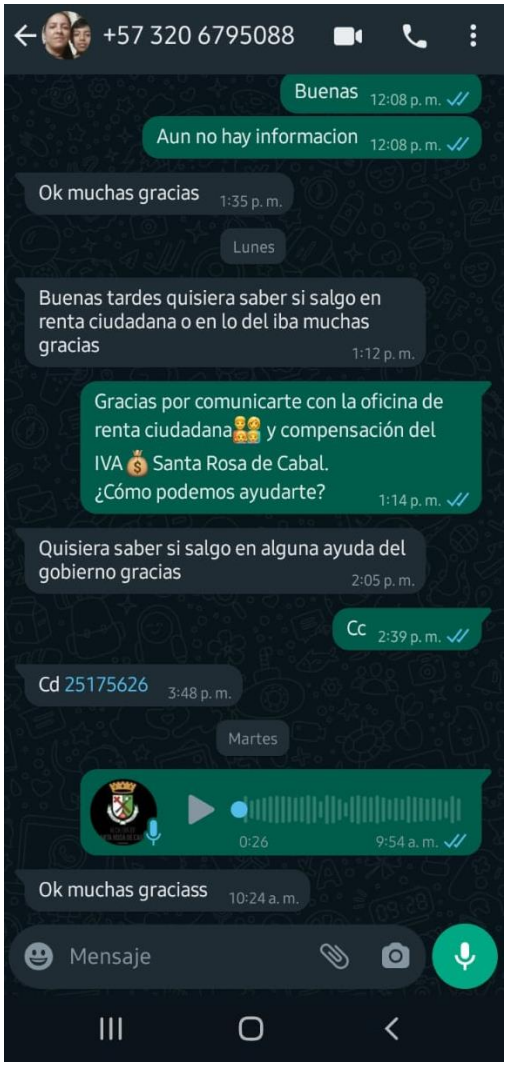
Se brindo información sobre devolución del IVA

18 DE MARZO



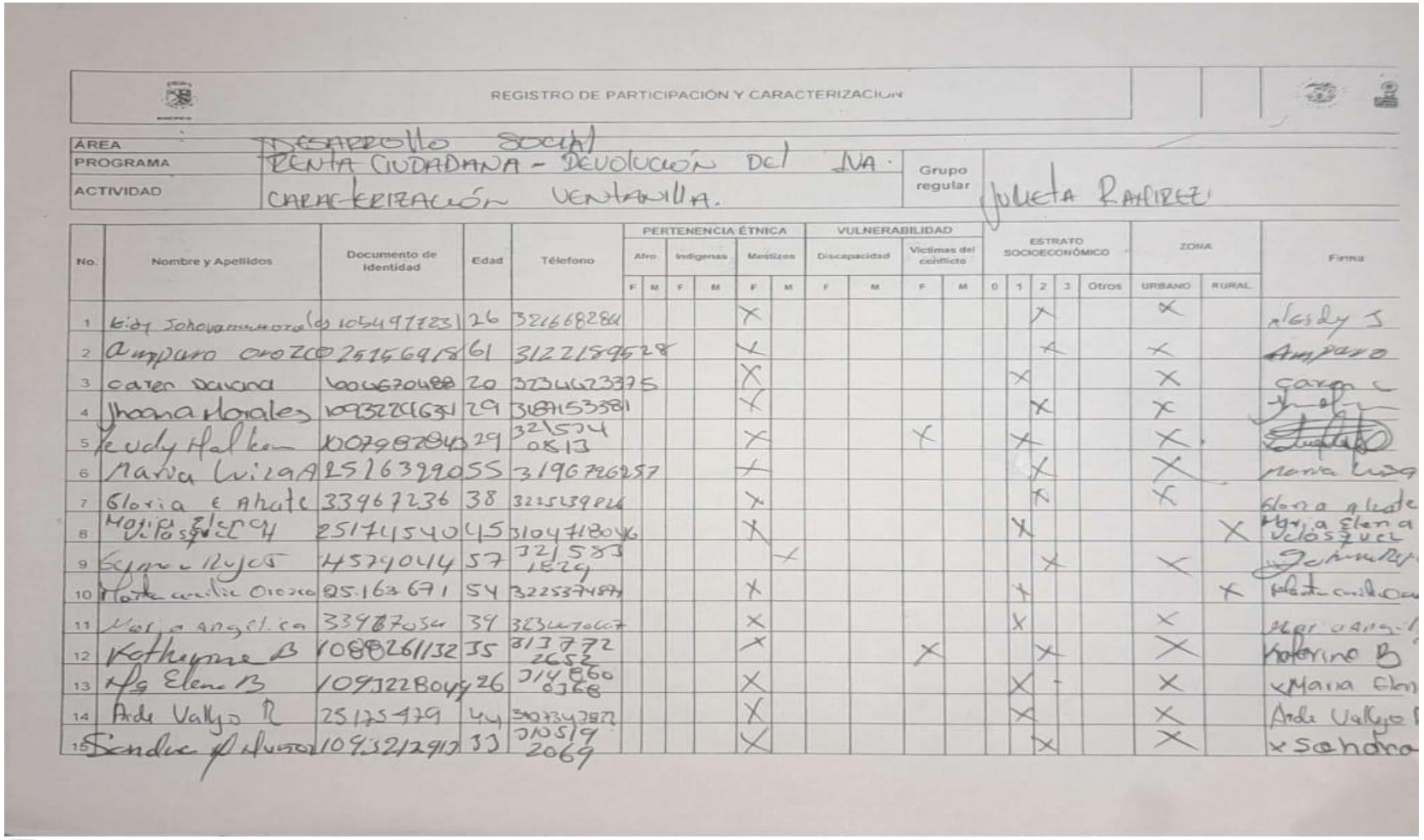
Información sobre listados de focalización





Respuestas por medio de WhatsApp

CARACTERIZACION

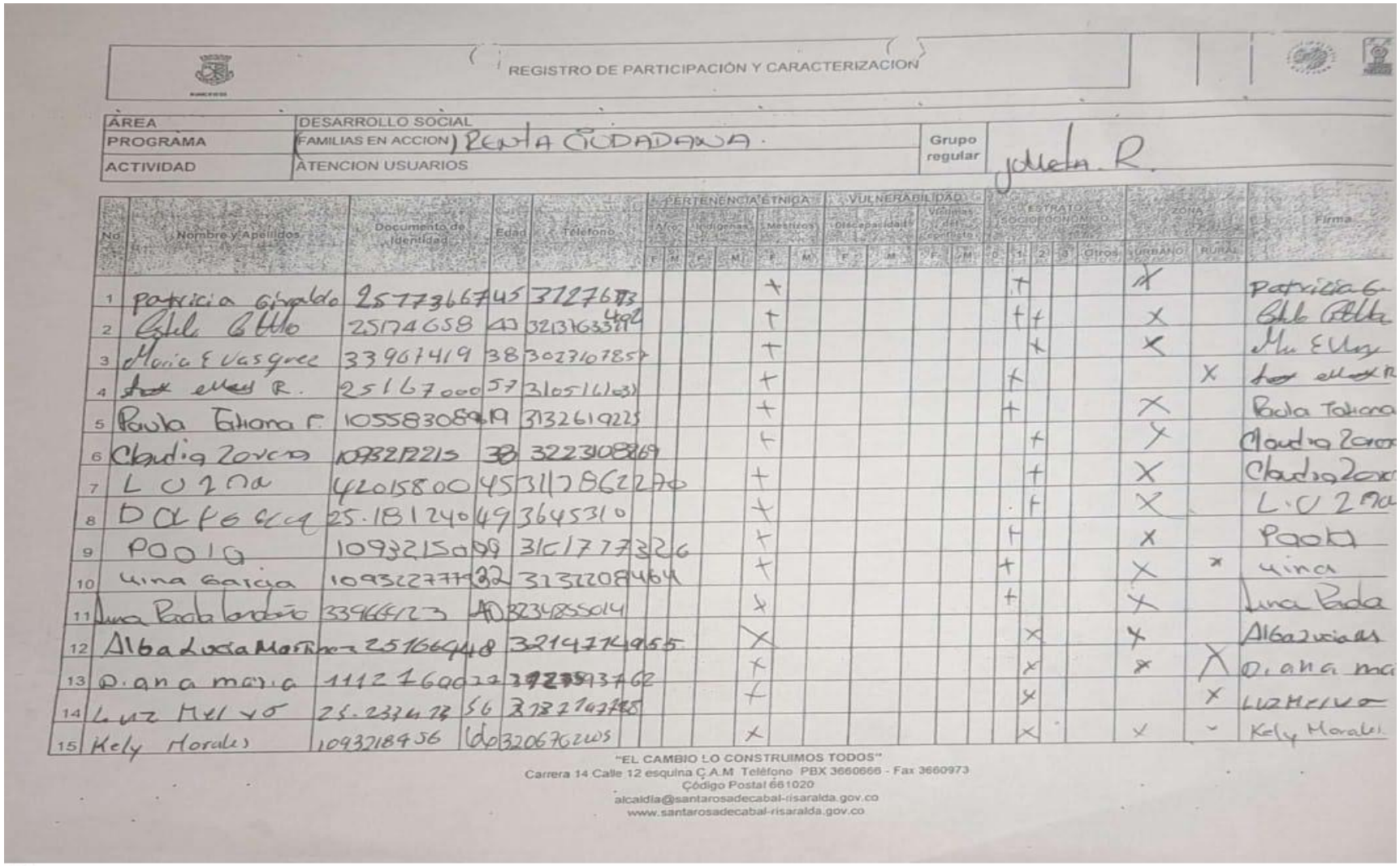


REGISTRO DE PARTICIPACIÓN Y CARACTERIZACIÓN

ÁREA: DESARROLLO SOCIAL
PROGRAMA: RENTA CIUDADANA - DEVOLUCIÓN DEL IVA.
ACTIVIDAD: CARACTERIZACIÓN VENTANILLA.
Grupo regular: JULIETA RAMIREZ

No.	Nombre y Apellidos	Documento de Identidad	Edad	Télefono	PERTENENCIA ÉTNICA: Afro F	Afro M	Indígenas F	Indígenas M	Mestizos F	Mestizos M	VULNERABILIDAD: Discapacidad F	Discapacidad M	Víctimas del conflicto F	Víctimas del conflicto M	ESTRATO SOCIOECONÓMICO: 0	1	2	3	Otros	ZONA: URBANO	RURAL	Firma
1	Eidy Johovanna Morales	1054977231	26	3216682841					X								X			X		Eidy J
2	Amparo Orozco	25156918	61	3122189528					X								X			X		Amparo
3	Caren Davana	1004670488	20	3234623375					X							X				X		Caren
4	Jhoana Morales	1093224634	29	3187153381					X								X			X		[illegible]
5	Yeudy Halkon	1007982843	29	3215740813					X				X			X				X		[illegible]
6	Maria Luiza A	25163990	55	3196726257					X								X			X		Maria Luiza
7	Gloria E Ahate	33967236	38	3225239826					X								X			X		Gloria Ahate
8	Maria Elena Velasquez H	25174540	45	3104718046					X							X					X	Maria Elena Velasquez
9	Gymna Rojas	4579044	57	3215831829						X							X			X		[illegible]
10	Marta Cecilia Orozco	25163671	54	3225374871					X							X					X	[illegible]
11	Maria Angelica	33967034	39	3234470667					X							X				X		Maria Angel
12	Katherine B	1088261132	35	3137722652					X				X				X			X		Katerine B
13	Ma Elena B	1093228049	26	3148600368					X							X				X		Maria Elena
14	Arde Vallejo R	25175479	44	3107347877					X							X				X		Arde Vallejo
15	Sandra [illegible]	1093212913	33	3105192069					X								X			X		Sandra

CS Escaneado con CamScanner



REGISTRO DE PARTICIPACIÓN Y CARACTERIZACION

ÁREA	DESARROLLO SOCIAL		
PROGRAMA	(FAMILIAS EN ACCION) RENTA CIUDADANA.	Grupo regular	Julieta R.
ACTIVIDAD	ATENCION USUARIOS		

No	Nombre y Apellidos	Documento de Identidad	Edad	Teléfono	Pertenencia Etnica: Afro F	Afro M	Indígenas F	Indígenas M	Mestizos F	Mestizos M	Vulnerabilidad: Discapacidad F	Discapacidad M	Víctimas del conflicto F	Víctimas del conflicto M	Estrato Socioeconómico 0	1	2	3	Otros	Zona: Urbano	Rural	Firma
1	Patricia Giraldo	25773667	45	3127673					+							+				X		Patricia G.
2	[illegible]	25174658	47	3213763321 492					+							+	+			X		[illegible]
3	Maria E Vasquez	33907419	38	3023107857					+								+			X		[illegible]
4	[illegible] R.	25167000	57	3105161031					+							+					X	[illegible]
5	Paula Tatiana F.	1055830899	19	3132619225					+							+				X		Paula Tatiana
6	Claudia Zorca	1093212215	38	3223108269					+								+			X		Claudia Zorca
7	L U Z M	42015800	45	3117862270					+								+			X		Claudia Zorca
8	D O L F G [illegible]	25.181240	49	3645310					+								+			X		L.U Z M
9	Paola	1093215099		3161777326					+							+				X		Paola
10	Lina Garcia	1093227779	32	3232208464					+							+				X	*	Lina
11	Lina Paola Londoño	33966423	40	3234855014					+							+				X		Lina Paola
12	Alba Lucia Martinez	25166448		3214714955					X								X			X		Alba Lucia M
13	Diana maria	1112760022		3127593762					+								X			X	X	Diana ma
14	Luz Melvo	25.233473	56	3187147785					+								X				X	Luz Melvo
15	Kely Morales	1093218456	66	3206762205					X								X			X	-	Kely Morales

CS Escaneado con CamScanner

ANEXO 5

5.Recepcionar, validar y crear oportunamente las novedades y/o consultas en las plataformas dispuestas por el Departamento para la Prosperidad Social para los beneficiarios de Santa Rosa de Cabal.

No se realizaron novedades en este mes debido a nueva focalización para el Programa Renta Ciudadana dispuesta por Prosperidad Social

ANEXOS 6

6.Elaborar y actualizar de manera constante la base de datos de los beneficiarios de los diferentes programas del departamento para la prosperidad, cumpliendo con la respectiva protección de datos personales de la ley 1581 de 2012.

No se actualizaron datos personales debido a la implementación de nueva plataforma para los beneficiarios de Renta Ciudadana dispuesta por Prosperidad Social

ANEXOS 7

7.Realizar el cargue de novedades y seguimiento de los beneficiarios del programa compensación del IVA, conforme a la metodología y lineamientos del programa.

No se hicieron novedades de ningún programa debido a la nueva focalización para Renta Ciudadana y nuevo ciclo operativo de compensación del IVA, dispuesto por Prosperidad Social.

ANEXOS 8

8.Presentar un informe de los beneficiarios de cada programa y novedades respecto al Departamento para la Prosperidad Social en Santa Rosa de Cabal, conforme a los términos estipulados por secretaria de Desarrollo Social.

Hasta la fecha contamos con una focalización para madres cabeza de hogar con niños menores de 6 años en el grupo A del Sisbén y a la espera que Prosperidad Social de inicio al primer ciclo operativo.

. INFORME

Santa Rosa de Cabal, 4 de abril de 2024

Doctora

Ana Constanza Ospina Giraldo
Secretaria Desarrollo Social

Asunto: Informe mensual de beneficiarios del programa renta ciudadana y compensación del IVA

INFORME DEL MES DE MARZO

Tras las reuniones dadas por Prosperidad Social el 13 y 20 de marzo del 2024 donde se socializaron los nuevos lineamientos del programa RENTA CIUDADANA nos envían listados de los primeros hogares focalizados para este programa y los requisitos fueron: ser madres con hogares monoparentales con niñ@s menores de 6 años y que se encuentren en el grupo A del Sisbén, esta información ha sido compartida con la ciudadanía en general que se han acercado a ventanilla de la oficina a consultar, hasta la fecha no hemos tenido información oficial de ciclos operativos, estamos a la espera que prosperidad social nos envié compromisos para que los hogares focalizados puedan firmar y hacer parte del programa RENTA CIUDADANA. También estamos a la espera de ciclo operativo de compensación del IVA.

PERSONAS FOCALIZADAS RENTA CIUDADANA	**2.658**	**PRIMER LISTADO COMPARTIDO POR PROSPERIDAD SOCIAL 2024**
TITULARES QUE DEBEN FIRMAR COMPROMISO	**790**	

MARIA JULIETA REMIREZ LOPEZ
Apoyo a los programas de Prosperidad Social

ANEXOS 9

9.Apoyar la organización de las actividades del Programa Renta Ciudadana organizadas por la Secretaria de Desarrollo Social

13 de marzo reunión programada por la secretaria de desarrollo social, capacitación secoop

. REGISTRO FOTOGRAFICO
. ACTA

13/03/2024 Reunión programada para capacitación SECOP, programada por Desarrollo Social

	ACTAS DE REUNIÓN	Código: DSDC5002F Versión: 0 Fecha: 03/2015 Página 1 de 1

ACTA N°002

FECHA: 13-03-2024 **HORA:** 07:15 a.m.

LUGAR: Sala de Juntas despacho alcalde.

OBJETIVO: Socialización Procedimiento entregas de Informes y Presentación en Secop

RESPONSABLE: Estefanía Giraldo y Sandra Vivas (abogadas).

DESARROLLO

Siendo las 7:15 a.m se da inicio a la reunión de socialización de entrega de Informes y Publicación en el Secop. con el siguiente Orden del día y desarrollo.

1. Presentación de Formatos para acreditar evidencias de ejecución.
2. Recopilar Paso a Paso las evidencias (actas y Fotografías y asistencia).

- Acceso a Secop II → es una Firma digital por medio de una Plataforma, la abogada Sandra nos explica cada uno de los Componentes en especial Verificación de ARL teniendo en cuenta las Fechas (ultima Fecha de los documentos), adicionalmente se explore los documentos como el RP. Se hace enfasis en la importancia de Publicación en SIA y Suserca. (en especial las correcciones realizadas a los Informes).
- Se explica Paso a Paso el Formato del Informe haciendo enfasis en la importancia de leer y ser congruentes con los alcances y objeto del contrato, Concordancia de Fechas del Informe.
- Se explica Sobre el Informe en los objetivos y las actividades desarrolladas.
- Informe de Supervisión: Items de pago, Planilla de Seguridad Social.
- Cuenta de cobro, se explore nuevo Formato
- liquidación de Seguridad Social
- Acta Parcial de Pago de importancia la información del Contrato.
- Se hace enfasis en cargar el Informe Parcial y luego registro con el objeto.
- Uso de la aplicativo "INTESTAP. Fotografías con Fecha.

COMPROMISOS:
- Solicitar Formatos para entrega de Informe.
- Todos los Contratistas deben cargar los documentos e Informes y Verificación de Supervisión del Cargue debido.

FIRMAS: Asistencia se Anexa de Forma Física.

13/03/2024 9:23:20 a. m.
1159 Carrera 16
Santa Rosa de Cabal
Risaralda